

Số: 70/KH-TTHPTLC

Đà Nẵng, ngày 30 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH
Phòng, chống dịch COVID-19 năm 2021

Thực hiện Công văn số 327/SGDDĐT-CTrTT ngày 28 tháng 01 năm 2021 của Sở GDĐT Thành phố về việc quyết liệt triển khai công tác phòng, chống dịch COVID - 19; Công văn số 340/SGDDĐT-CTrTT ngày 29 tháng 01 năm 2021 của Sở GDĐT Thành phố về việc thực hiện các phương án, biện pháp phòng, chống dịch COVID - 19;

Trường trung học phổ thông (THPT) Liên Chiểu lập kế hoạch, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG

1. Vệ sinh môi trường, khử khuẩn

- Các phòng học:
 - + GVCN, học sinh học phòng nào thực hiện tổng dọn vệ sinh, khử khuẩn bề mặt vào đầu, cuối buổi học.
 - + Giãn cách bàn ghế, mở cửa sổ đảm bảo phòng học thông thoáng.
 - Phòng bộ môn: Cán bộ thiết bị, giáo viên bộ môn, Tổ chuyên môn được phân công quản lý phòng học bộ môn thực hiện vệ sinh, khử khuẩn thiết bị, bề mặt bàn ghế trước và sau khi tổ chức hoạt động dạy học.
 - Phòng chức năng:
 - + Phòng Công đoàn: Cô Nguyễn Thị Hồng Hà.
 - + Phòng Đoàn TN: Thầy Lê Thanh Sơn.
 - + Văn phòng: Cô Lê Thị Hoa, cô Nguyễn Thị Ngọc Linh.
 - + Phòng Y tế: Cô Nguyễn Bích Ngọc.
 - + Phòng Hội đồng: Cô Nguyễn Thị Hiền Đức phụ trách giáo viên trong tổ Sử
 - Địa - CD các buổi có giờ dạy phối hợp với tổ Văn phòng vệ sinh, khử khuẩn.
 - Nhà kho chứa thiết bị dạy học, công cụ, dụng cụ:
 - + Nhà đa năng, kho chứa thiết bị môn Thể dục: Giáo viên dạy thể dục có giờ dạy.
 - + Kho thiết bị GDQP: Giáo viên có giờ dạy.
 - + Kho công cụ, dụng cụ, nhà bảo vệ: Anh Phan Lưu, anh Phạm Tấn Vỹ.
 - Khu vực căng tin: Chủ căng tin chịu trách nhiệm vệ sinh, khử trùng bàn, ghế, dụng cụ chế biến, phục vụ ăn uống...
 - Nhà vệ sinh, khu vực nước uống phục vụ CBGVNV, học sinh: Chị Nguyễn Thị Hòa, cô Nguyễn Bích Ngọc.
- * Quy trình vệ sinh, khử trùng:**

- Sử dụng dung dịch sát khuẩn khử trùng thiết bị dạy học, các vòi nước sạch; lau trùi sàn nhà, thiết bị vệ sinh bằng dung dịch vệ sinh.

- Vệ sinh từ trên cao xuống (trần nhà, quạt, cửa, bàn ghế, thiết bị, sàn), từ trong ra ngoài.

2. Công tác tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh

- Nhà trường, Đoàn thể sử dụng hệ thống loa phát thanh, bảng tin, Website tuyên truyền phòng chống dịch bệnh COVID-19 (những nội dung theo khuyến cáo của cơ quan y tế và chỉ đạo của các cấp).

- Thông báo đến cá nhân, tổ chức nếu không có công việc cần thiết hạn chế vào trường.

3. Triển khai các biện pháp phòng, chống dịch

- Trưởng các đoàn thể, Tổ trưởng, GVCN lớp thông tin đến cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) và các em học sinh thực hiện các biện pháp đảm bảo chủ động phòng, chống dịch COVID - 19 bắt đầu từ ngày 29/01/2021, cụ thể:

* *Khai báo y tế, thông tin dịch tễ*

- Tất cả CBGVNV, học sinh thực hiện nghiêm túc việc khai báo y tế theo quy định.

- Chủ động, kịp thời cung cấp cho Ban phòng chống dịch nhà trường, cơ quan chức năng thông tin về cá nhân, người thân, người quen vừa trở về từ vùng có dịch hoặc tiếp xúc trực tiếp với các trường hợp F0, F1, F2...

- Thực hiện việc cách ly theo quy định.

* *Đo thân nhiệt, sát khuẩn*

- Ban phòng chống dịch, Đoàn thanh niên, giáo viên hỗ trợ trực kỷ luật, cờ đỏ yêu cầu CBGVNV, học sinh, khách đến liên hệ công tác đeo khẩu trang, tiến hành đo thân nhiệt, sát khuẩn trước khi vào trường.

* *Một số biện pháp khác:*

- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng.

- Mỗi cá nhân chuẩn bị dụng cụ đựng nước uống cá nhân.

- Bỏ toàn bộ khẩu trang đã qua sử dụng vào thùng rác, không khạc nhổ chất dịch, nước bọt xuống bề mặt thiết bị phục vụ dạy học, sàn.

- Thực hiện nghiêm túc việc giãn cách; chủ động, hạn chế tham gia các hoạt động tập trung đông người.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch COVID-19 triển khai đến CBGVNV, học sinh.

- Phân công thầy Nguyễn Văn Toàn, phó hiệu trưởng 1 phụ trách:

+ Giám sát công tác tổng dọn vệ sinh, khử trùng khu vực phòng học; thiết bị dạy học môn Thể dục.

+ Liên hệ Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu tiến hành phun khử trùng khuôn viên nhà trường (khi có yêu cầu của cơ quan cấp trên); theo dõi việc chuẩn bị thiết bị, dụng cụ phục vụ công tác vệ sinh, khử trùng của các bộ phận.

+ Chỉ đạo nhân viên y tế phối hợp với Đoàn trưởng, tổ trực kỷ luật tiến hành đo thân nhiệt cho CBGVNV, học sinh đầu mỗi buổi học.

+ Phụ trách công tác tuyên truyền.

+ Giúp Hiệu trưởng kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định phòng chống dịch tại đơn vị; giám sát công việc vệ sinh phòng khách, căng tin và công việc tổ Văn phòng phụ trách hàng ngày.

- Phân công cô Mai Thị Bích Nga, Phó hiệu trưởng 2 phụ trách:

+ Giám sát công tác tổng dọn vệ sinh, khử trùng khu vực phòng học bộ môn, thiết bị đồ dùng dạy học.

+ Theo dõi tình hình sức khỏe của CBGVNV, học sinh tham mưu Hiệu trưởng chỉ đạo, giải quyết.

+ Công tác tổng hợp, báo cáo tình hình phòng chống dịch bệnh qua mạng trao đổi nội bộ.

2. Tổ Văn phòng:

- Cô Lê Thị Hoa, Tổ trưởng giúp Hiệu trưởng:

+ Phối hợp với các bộ phận lập đề xuất mua bổ sung công cụ, dụng cụ thiết yếu phục vụ công tác phòng chống dịch COVID-19.

+ Phân công nhân viên tiến hành vệ sinh, khử trùng: Khu vực nước sạch; thiết bị nhà vệ sinh, tay vịn lan can cầu thang, hành lang; phòng khách, phòng Hội đồng.

+ Phân công nhân viên y tế chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch; thực hiện việc đo thân nhiệt và theo dõi cho CBGVNV, học sinh đầu mỗi buổi học.

+ Bảo vệ trực cổng ghi chép đầy đủ thông tin công dân đến liên hệ công tác, xin ý kiến lãnh đạo trực. Bố trí phòng Khách làm nơi tiếp công dân, hướng dẫn công dân chấp hành nghiêm túc các quy định đảm bảo an toàn phòng chống dịch.

+ Tổ Văn phòng chịu trách nhiệm lau các tay nắm cửa, tay vịn cầu thang.

+ Cùng với Phó hiệu trưởng 1 kiểm tra, giám sát công tác vệ sinh, khử trùng.

c. Đoàn trường:

- Phân công Ban Thường vụ phối hợp với BGH, nhân viên y tế tổ chức đo thân nhiệt vào đầu mỗi buổi học.

- Xây dựng bản tin tuyên truyền phòng, chống dịch COVID-19 phát trên hệ thống loa phát thanh, bảng tin, Website...

d. Tổ trưởng, GVCN

- Thường xuyên thông tin đến giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc kế hoạch của nhà trường, chú trọng công tác tuyên truyền phòng, chống dịch.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống dịch COVID - 19 năm 2021. Hiệu trưởng yêu cầu các bộ phận, cá nhân được phân công và học sinh thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- BGH (chỉ đạo);
- Công đoàn, Đoàn trường (t/k);
- Tổ trưởng;
- Website trường;
- Lưu: VT, PHT1.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Minh