

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG  
LIÊN CHIỂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /THPTLC-VP  
V/v gửi báo giá dự toán thuê xe đưa đón  
viên chức người lao động, sinh viên thực  
tập tham gia Hội trại năm 2024

Đà Nẵng, ngày tháng 2 năm 2024

Kính gửi: Các Doanh nghiệp, đơn vị vận tải

Thực hiện Công văn số 724/SGDĐT-KHTC ngày 17/03/2023 của Sở Giáo dục-Đào tạo thành phố Đà Nẵng về việc Hướng dẫn công tác sửa chữa, mua sắm tài sản, hàng hoá, dịch vụ phục vụ hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị,

Trường THPT Liên Chiểu kính mời các Doanh nghiệp đơn vị đủ điều kiện kinh doanh gửi báo giá, cụ thể như sau:

**1. Danh mục**

STT	Tên nội dung	Đơn vị tính	Số lượng
1	<b>Xe du lịch – 45 chỗ</b> - Lộ trình : Đón khách tại Trường THPT Liên Chiểu, lúc 05h00 ngày 12/3/2024 Di chuyển đến trường Cao đẳng Du lịch Đà Nẵng Đường Nam Kỳ Khởi Nghĩa, Khu đô thị FPT City, Ngũ Hành Sơn, Đà Nẵng Thời gian trả khách: 17h ngày 13/3/2024	Chiếc	01

**2. Thời gian nhận hồ sơ:** Từ ngày 20/02/2024 đến ngày 27/02/2024 (trong giờ hành chính).

**3. Địa điểm nộp hồ sơ:** Tại trường THPT Liên Chiểu, số 2 Trần Tấn, phường Hoà Hiệp Nam, quận Liên Chiểu, Đà Nẵng

**4. Hình thức nộp hồ sơ**

- Hồ sơ (báo giá chào hàng) được niêm phong và gửi trực tiếp tại Văn phòng Trường THPT Liên Chiểu, Số 02 đường Trần Tấn, phường Hoà Hiệp Nam, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng.

- Hồ sơ (báo giá chào hàng) được niêm phong gửi theo đường Bưu điện được tính theo dấu bưu điện trước 15 giờ 00 phút ngày 27/02/2024.

Trong trường hợp Quý công ty được chọn là nhà cung cấp, nhà trường sẽ liên lạc qua điện thoại của cơ quan để ký kết hợp đồng theo quy định.

Rất mong Quý công ty tham dự./.  
Trường THPT Liên Chiểu thông tin để các đơn vị tham gia chào giá./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Cổng TT điện tử của Trường (để đăng tin);
- Lưu: VT, VP

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Minh**